



# ARCHDIOCESE OF SAN ANTONIO

2718 W. WOODLAWN AVE. SAN ANTONIO, TX 78228

(210) 734-2620 WWW.ARCHSA.ORG

## Speaker Policy

This policy applies to pastors, principals, parish directors of religious education, and administrators of any Catholic institution or organization in the Archdiocese of San Antonio, including Catholic-based Movements and Apostolic Groups, when inviting speakers to the archdiocese to teach and/or present on matters that bear on faith and morals.

Canon 386 §2 requires the diocesan bishop to protect the integrity and the unity of the faith. Therefore, this policy serves to protect the faithful from possible harm by unvetted or unapproved speakers/presenters, while also avoiding difficult situations of having to disinvite a speaker/presenter who has not been properly vetted.

It is the responsibility of pastors, principals, parish directors of religious education, and administrators to present the name of potential speakers for archdiocesan approval to the Office of the Clergy for priests, deacons, and religious and to the Office of the Chancellor, for all lay persons, PRIOR to inviting proposed speakers and presenters. Preliminary contacts or verifying speaker availability is permissible, but always with the understanding that the agreement is not final. The Archbishop has final approval of speakers, whether lay, religious, or ordained, and can deny permission to any proposed speaker/presenter for any reason he deems necessary and appropriate.

To be considered as a speaker or presenter in the Archdiocese of San Antonio, one must be in good standing with the Roman Catholic Church. The speaker's published documents and previous public presentations must also be in harmony and fidelity with the teaching and discipline of the Church, as prescribed in the *Catechism of the Catholic Church*. A priest who has withdrawn from ministerial priesthood, presenters in irregular marriages, and those living a lifestyle not in accord with Church teaching are not eligible for consideration.

Any presenter who publicly promotes or advocates views that are contrary to the teaching and discipline of the Catholic Church may not present a talk, retreat, workshop, or course at Church-related events or on parish, school, archdiocesan property, or Catholic institutions in the Archdiocese of San Antonio, nor may they be presented awards, honors, or other marks of public recognition. The Archdiocese of San Antonio abides by the 2004 policy of the United States Conference of Catholic Bishops that Catholic institutions are not to honor those who act in defiance of fundamental moral principles of the Catholic Church.

Pastors, principals, directors of religious education, administrators, or chairs of institutions are to exercise prudential judgement regarding the suitability of a speaker, considering the above criteria. The invitation to any speaker or honoree should be an opportunity to evangelize, catechize, or better form the faithful. Thus, anything which may cause confusion, scandal, or incite disrespect or dissent from the Catholic Church's faith, morals and/or discipline must be avoided.



# ARCHDIOCESE OF SAN ANTONIO

2718 W. WOODLAWN AVE. SAN ANTONIO, TX 78228  
(210) 734-2620 WWW.ARCHSA.ORG

## Required Documentation

### For Priests/Deacons/Religious:

1. A letter from their (arch)diocesan Bishop or the Religious Superior. It must be original and contain information detailing the date, location, and event and/or ministry to be conducted in the Archdiocese of San Antonio.
2. Completion of all required archdiocesan forms. These forms are located on our website.
3. A *Curriculum Vitae* with the following information:
  - a. Education (Catechetical/ Theological training and certifications) The speaker must provide evidence of competency in presenting topic(s).
  - b. Ministerial Experience
  - c. Current position

### For Members of the Laity:

1. Letter from their pastor or (arch)diocesan official indicating they are a Catholic in good standing. Form needs to be signed and dated, with a visible diocesan/parish seal.
2. Completion of all required archdiocesan forms.
3. Proof of having completed Safe Environment Training.
4. A *Curriculum Vitae* with the following information:
  - a. Education (catechetical/theological training and certifications). The speaker must provide evidence of competency in presenting topic(s).
  - b. Ministerial experience
  - c. Current position
4. Outline or brief paragraph of presentation.

### Parish/Host's Responsibilities:

1. Submit the completed request form to the appropriate archdiocesan department.
2. Collect and submit all required documentation to the appropriate archdiocesan office at least three (3) months prior to the scheduled presentation date.
3. Include an assessment of the speaker (i.e., reviews from past presentations, etc.)
4. Clarify the purpose and goals of the event with the speaker and make sure these are clearly written on all forms.
5. Verify all appropriate speaker documents (i.e., *curriculum vitae*).
6. Provide an environment that supports learning (space and materials).
7. If possible, arrange for coverage with the media, video recording, etc.

### Please Note:

- A speaker already approved to speak at one event may be invited to speak at a second location. In this case, the second location must complete the online speaker request form and reference the first event. If the speaker is presenting on a new topic at the second location, the archdiocese may request additional information regarding competency on the topic.
- Speakers must provide requested information during the vetting process or risk being denied.

*Previous policies/guidelines are hereby abrogated, and this policy is promulgated on March 10, 2023.*



# ARQUIDIÓCESIS DE SAN ANTONIO

2718 W. WOODLAWN AVE. SAN ANTONIO, TX 78228

(210) 734-2620 WWW.ARCHSA.ORG

## Política para oradores

Esta política se aplica a los párrocos, directores de escuelas, directores parroquiales de educación religiosa y administradores de cualquier institución u organización católica en la Arquidiócesis de San Antonio, incluidos los movimientos católicos y los grupos apostólicos, cuando inviten oradores a la Arquidiócesis para enseñar o presentar en asuntos relacionados con la fe y la moral.

El canon 386 §2 requiere que el Obispo diocesano proteja la integridad y la unidad de la fe. Por lo tanto, esta política sirve para proteger a los fieles de posibles daños por parte de oradores o presentadores que no hubiesen sido acreditados o aprobados, al mismo tiempo que evita situaciones difíciles al tener que cancelar la invitación a un orador o presentador que no hubiese sido debidamente acreditado.

Es responsabilidad de los párrocos, directores de escuelas, directores parroquiales de educación religiosa y administradores, presentar el nombre de posibles oradores para su eventual aprobación arquidiocesana, a la Oficina del Clero cuando se trate de sacerdotes, diáconos y religiosos, y a la Oficina del Canciller cuando se trate de cualquier laico. Dicha presentación debe hacerse ANTES de invitar a los oradores y presentadores propuestos. Se permiten contactos preliminares o verificar la disponibilidad de los oradores, pero siempre con el entendimiento de que el acuerdo no es definitivo. El Arzobispo tiene facultad de aprobación final de los oradores, ya sean laicos, religiosos u ordenados, y puede denegar el permiso a cualquier orador o presentador propuesto por cualquier motivo que considere necesario y apropiado.

Para ser considerado como orador o presentador en la Arquidiócesis de San Antonio, uno debe gozar de buena reputación ante la Iglesia Católica Romana. Los documentos publicados del orador y las presentaciones públicas anteriores, también deben estar en armonía y guardar fidelidad con la enseñanza y la disciplina de la Iglesia, como se prescribe en el Catecismo de la Iglesia Católica. Un sacerdote que se ha retirado del sacerdocio ministerial, los presentadores en matrimonios irregulares y aquellos que llevan un estilo de vida que no está de acuerdo con las enseñanzas de la Iglesia, no son elegibles para ser considerados.

Cualquier presentador que promueva o defienda públicamente puntos de vista que sean contrarios a la enseñanza y la disciplina de la Iglesia Católica no puede presentar una charla, retiro, taller o curso en eventos relacionados con la Iglesia o en parroquias, escuelas, propiedades arquidiocesanas o instituciones católicas en la Arquidiócesis de San Antonio, ni se les podrán otorgar premios, honores u otras marcas de reconocimiento público. La Arquidiócesis de San Antonio cumple con la política de 2004 de la Conferencia de Obispos Católicos de Estados Unidos de que las instituciones católicas no deben honrar a quienes actúan en desafío de los principios morales fundamentales de la Iglesia Católica.

Los párrocos, rectores, directores de educación religiosa, administradores o presidentes de instituciones deben ejercer un juicio prudencial sobre la idoneidad de un orador, considerando los criterios anteriores. La invitación a cualquier disertante u homenajeado debe ser una oportunidad para evangelizar, catequizar o formar mejor a los fieles. Por lo tanto, debe evitarse todo lo que pudiere causar confusión, escándalo o incitar al desacato o al disenso con la fe, la moral o la disciplina de la Iglesia Católica.



# ARQUIDIÓCESIS DE SAN ANTONIO

2718 W. WOODLAWN AVE. SAN ANTONIO, TX 78228

(210) 734-2620 WWW.ARCHSA.ORG

## Documentación requerida

### Para sacerdotes, diáconos y religiosos:

1. Una carta de su Obispo (arqui)diocesano o del Superior Religioso. Debe ser original y contener información que detalle la fecha, lugar y evento o acto ministerial a realizarse en la Arquidiócesis de San Antonio.
2. Completar todos los formularios arquidiocesanos requeridos. Estos formularios se encuentran en nuestro sitio de internet.
3. Un Curriculum Vitae con la siguiente información:
  - a. Educación (certificaciones y capacitación catequéticas o teológicas). El orador debe proporcionar evidencia de competencia en la presentación de los temas.
  - b. Experiencia ministerial.
  - c. Posición actual.

### Para miembros del laicado:

1. Carta de su párroco o funcionario (arqui)diocesano que indique que son católicos con buena reputación. El formulario debe estar firmado y fechado, y contener un sello diocesano o parroquial visible.
2. Completar todos los formularios arquidiocesanos requeridos.
3. Prueba de haber completado el Entrenamiento de Ambiente Seguro.
4. Un Curriculum Vitae con la siguiente información:
  - a. Educación (capacitación y certificaciones catequéticas o teológicas). El orador debe proporcionar evidencia de competencia en la presentación de los temas.
  - b. Experiencia ministerial.
  - c. Posición actual.
5. Esquema o breve párrafo de presentación.

### Responsabilidades de la parroquia o anfitrión:

1. Enviar el formulario de solicitud completo al departamento arquidiocesano correspondiente.
2. Reunir y enviar toda la documentación requerida a la oficina arquidiocesana correspondiente al menos tres (3) meses antes de la fecha de la presentación programada.
3. Incluir una evaluación del orador (es decir, reseñas de presentaciones anteriores, etc.).
4. Aclarar con el orador el propósito y las metas del evento, y asegurarse de que estos estén claramente escritos en todos los formularios.
5. Verificar todos los documentos apropiados del orador (es decir, curriculum vitae).
6. Proporcionar un entorno que apoye el aprendizaje (espacio y materiales).
7. Si es posible, organizar cobertura con medios de comunicación, grabación de video, etc.

### Tener en cuenta:

- Un orador ya aprobado para hablar en un evento puede ser invitado a hablar en un segundo lugar. En este caso, el segundo lugar debe completar el formulario de solicitud de orador en línea y hacer referencia al primer evento. Si el orador presenta un tema nuevo en el segundo lugar, la Arquidiócesis puede solicitar información adicional sobre la competencia en el tema.
- Los oradores deben proporcionar la información solicitada durante el proceso de acreditación o corren el riesgo de que esta se les niegue.

*Por la presente, se abrogan las políticas/directrices anteriores y esta política se promulga el 10 de marzo de 2023.*